



2021 年度

部门所属单位决算



预算代码：431

部门名称：唐山市丰润区行政审批局

二〇二二年十月



目 录

第一部分部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算报表

第三部分 2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）贯彻执行党中央、国务院和省委省政府、市委市政府、区委区政府“放管服”改革、行政审批制度改革、政务服务管理、公共资源交易市场管理、社会信用体系建设有关方针政策和法律法规。制定有关政策，协调指导并监督实施。

（二）组织协调全区“放管服”改革工作。指导、督促贯彻落实党中央、国务院和省委省政府、市委市政府、区委区政府关于“放管服”改革重要领域、关键环节重大政策措施，承担区推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组办公室的日常工作。

（三）指导协调全区行政审批制度改革工作。建立健全全区行政审批管理体系；推进简政放权，清理和规范各类行政许可及公共服务事项；协调推进行政审批标准化工作；承担区行政审批制度改革工作领导小组的日常工作。

（四）指导协调全区政务服务管理工作。负责优化政务服务供给，降低制度性交易成本，提升政务服务效能；负责推进审批服务便民化；指导协调区有关部门为公民、法人或其他组织提供规范、高效、优质的政务服务。

（五）负责综合协调和监督管理区级各部门行政审批等事项和公共服务事项的集中统一办理；依据权限划分，组织相关部门开展审批服务事项的联合办理和联审会办；研究推进并联审批服务工作。

（六）协调指导全区公共资源交易市场工作。拟定全区公共资源交易市场管理制度和规则；编制全区公共资源交易目录；负责建设、管理全区统一的公共资源交易电子服务系统；负责推进全区公共资源交易领域信用体系建设；指导全区并监督区本级公共资源交易项目进场交易；指导全区并负责区本级公共资源交易项目场内交易活动的监督工作，将违法违规问题移送有关部门处理；协调开展区本级公共资源交易活动的联动执法。

（七）统筹推进全区“互联网+政务服务”工作，建设全区一体化政务服务平台。推行政务服务事项网上办理，形成管理机构、实体大厅、网上平台“三位一体”的政务服务平台规范化、标准化、集约化建设和互联互通、数据共享。

（八）引导和推动全区社会信用体系建设。组织制定发展规划和年度工作要点；推动健全法规制度和标准体系；负责区信用信息数库、共享平台和网站建设，推动信用信息的汇聚、交换、共享和应用，负责守信联合激励、失信联合惩戒制度建设和工作实施，建立诚信综合监督体系；组织开展失信问题专项治理；加强城市信用建设，培育和发展信用服务市场；承担区社会信用体系建设领导小组办公室的日常工作。

（九）建立健全全区政务服务、行政审批服务效能可量化的考核评价制度；对具有政务服务职能的部门进行综合考评，

对进驻事项的办理情况、办理效能，以及办事人员的服务质量等进行管理、培训、监督和考核。

（十）负责统一组织实施行政审批涉及的现场勘查、专家评审、技术论证等工作，负责行政审批中介服务行为和行政审批中介服务机构的规范化管理工作。

（十一）负责职责范围内区本级行政许可事项和相关行政服务事项的办理，并承担相应的法律责任。

（十二）完成区委、区政府交办的其他工作

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	唐山市丰润区行政审批局	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2021 年度部门决算表

公开 01 表

收入支出决算总表

部门：唐山市丰润区行政审批局 2021 年度 公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1, 571. 13	一、一般公共服务支出	32	1, 385. 25
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	67. 04
	9		九、卫生健康支出	40	68. 73
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	

	19		十九、住房保障支出	50	50.13
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,571.13	本年支出合计	58	1,571.15
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.11	年末结转和结余	60	0.08
	30			61	
总计	31	1,571.23	总计	62	1,571.23

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

|

公开 02 表

收入决算表

部门：唐山市丰润区行政审批局 2021 年度 公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入
功能分类科 目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,571.13	1,571.13					
201	一般公共服务支出	1,385.22	1,385.22					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,385.22	1,385.22					
2010301	行政运行	643.67	643.67					
2010305	专项业务活动	741.55	741.55					
208	社会保障和就业支出	67.04	67.04					
20805	行政事业单位养老支出	67.04	67.04					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.04	67.04					
210	卫生健康支出	68.73	68.73					
21011	行政事业单位医疗	68.73	68.73					
2101101	行政单位医疗	32.67	32.67					
2101103	公务员医疗补助	36.05	36.05					
221	住房保障支出	50.13	50.13					
22102	住房改革支出	50.13	50.13					
2210201	住房公积金	50.13	50.13					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

公开 03 表

支出决算表

部门：唐山市丰润区行政审批局

2021 年度

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出合 计	基本支 出	项目支 出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属单位补助 支出
功能分类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,571.15	829.61	741.55			
201	一般公共服务支出	1,385.25	643.70	741.55			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,385.25	643.70	741.55			
2010301	行政运行	643.70	643.70				
2010305	专项业务活动	741.55		741.55			
208	社会保障和就业支出	67.04	67.04				
20805	行政事业单位养老支出	67.04	67.04				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.04	67.04				
210	卫生健康支出	68.73	68.73				
21011	行政事业单位医疗	68.73	68.73				
2101101	行政单位医疗	32.67	32.67				
2101103	公务员医疗补助	36.05	36.05				
221	住房保障支出	50.13	50.13				
22102	住房改革支出	50.13	50.13				

2210201	住房公积金	50.13	50.13				
---------	-------	-------	-------	--	--	--	--

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

公开 04 表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：唐山市丰润区行政审批局

2021 年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,571.13	一、一般公共服务支出	33	1,385.25	1,385.25		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	67.04	67.04		
	9		九、卫生健康支出	41	68.73	68.73		

	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	50.13	50.13		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,571.13	本年支出合计	59	1,571.15	1,571.15		
年初财政拨款结转和结余	28	0.11	年末财政拨款结转和结余	60	0.08	0.08		
一般公共预算财政拨款	29	0.11		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营	31			63				

预算财政拨款								
总计	32	1,571.23	总计	64	1,571.23	1,571.23		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

公开 05 表

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：唐山市丰润区行政审批局 2021 年度 公开 05 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能 分类 科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,571.15	829.61	741.55
201	一般公共服务支出	1,385.25	643.70	741.55
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,385.25	643.70	741.55
20103 01	行政运行	643.70	643.70	
20103 05	专项业务活动	741.55		741.55
208	社会保障和就业支出	67.04	67.04	
20805	行政事业单位养老支出	67.04	67.04	
20805 05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.04	67.04	
210	卫生健康支出	68.73	68.73	
21011	行政事业单位医疗	68.73	68.73	
21011	行政单位医疗	32.67	32.67	

01				
2101103	公务员医疗补助	36.05	36.05	
221	住房保障支出	50.13	50.13	
22102	住房改革支出	50.13	50.13	
2210201	住房公积金	50.13	50.13	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

公开 06 表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：唐山市丰润区行政审批局

2021 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	777.96	302	商品和服务支出	51.54	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	209.61	30201	办公费	11.45	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	148.18	30202	印刷费	4.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	66.29	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	

30107	绩效工资	111. 87	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	67. 04	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	17. 86	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	32. 67	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	36. 05	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	4. 08	30211	差旅费	0. 12	31008	物资储备	
30113	住房公积金	50. 13	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	52. 03	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0. 11	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	

30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	0.64	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.11	30229	福利费	0.92	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.29	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	15.26			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		778.07	公用经费合计					51.54

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

公开 07 表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：唐山市丰润区行政审批局

2021 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.00		4.00		4.00		1.29		1.29		1.29	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

公开 08 表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：唐山市丰润区行政审批局 2021 年度 公开 08 表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

此表本部门（单位）无相关数据，以空表列示！

公开 09 表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：唐山市丰润区行政审批局

2021 年度

公开 09 表

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能 分类 科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

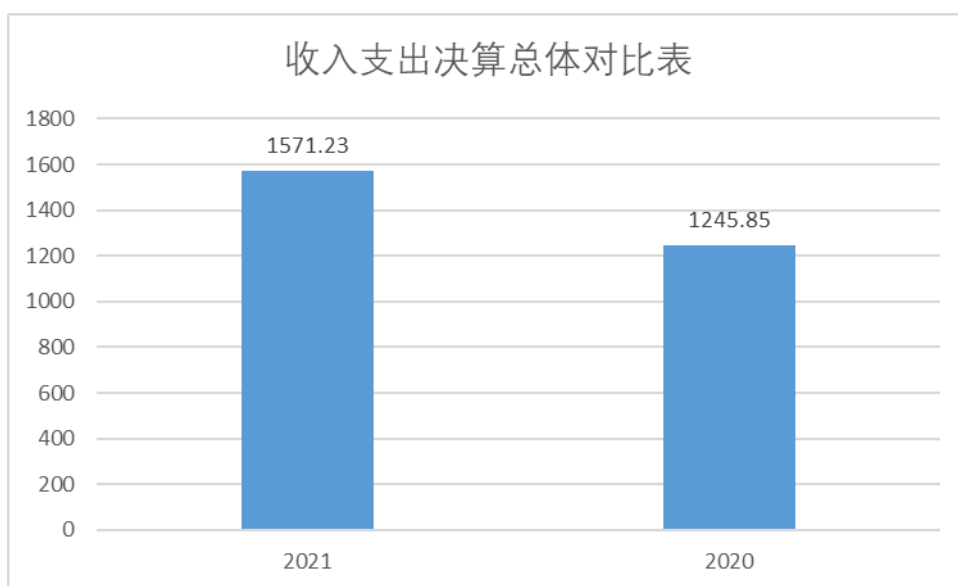
此表本部门（单位）无相关数据，以空表列示！



第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度收、支总计（含结转和结余）1571.23 万元。与 2020 年度决算相比，收支各增加 325.38 万元，增长 26.12%，主要原因是审批事项增加，专项经费有所增加。

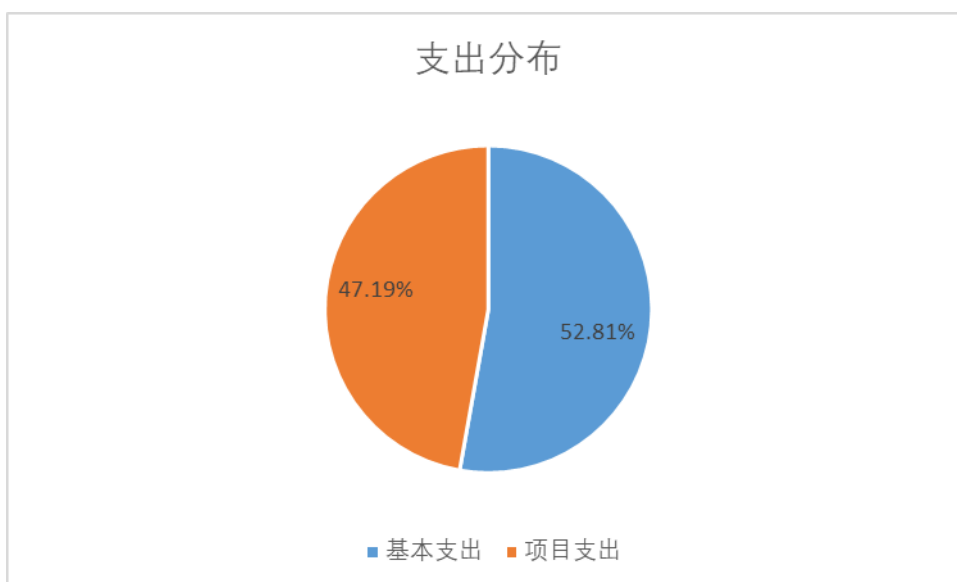


二、收入决算情况说明

本部门 2021 年度收入合计 1571.13 万元，其中：财政拨款收入 1571.13 万元，占 100.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

本部门 2021 年度支出合计 1571.15 万元，其中：基本支出 829.61 万元，占 52.81%；项目支出 741.55 万元，占 47.19%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

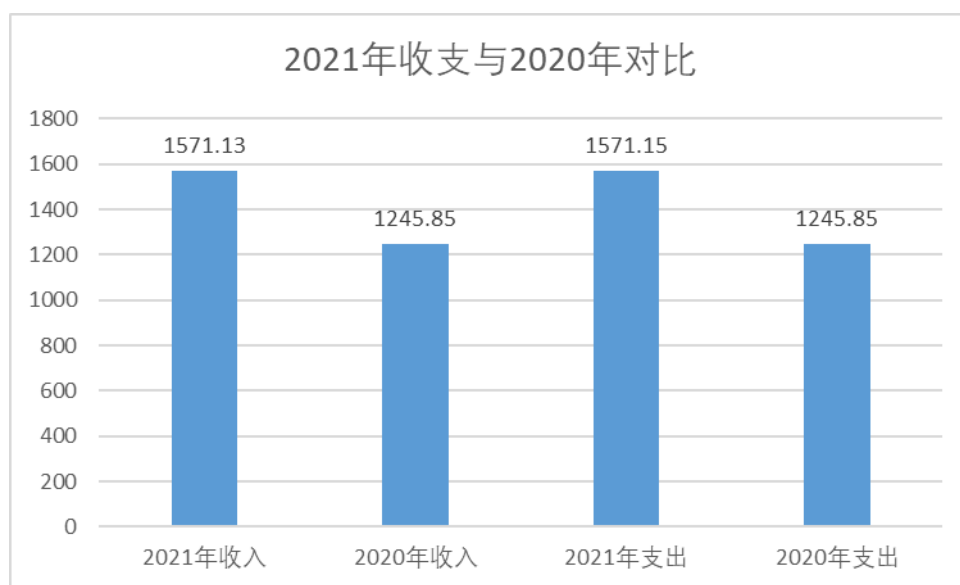
（一）财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 1571.13 万元,比 2020 年度增加 325.28 万元,增长 26.11%,主要是增加专项经费“容 e 查软件和存量企业档案数字化扫描业务外包”;本年支出 1571.15 万元,增加 325.30 万元,增长 26.11%,主要是增加专项经费“容 e 查软件和存量企业档案数字化扫描业务外包”。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1571.13 万元,比上年增加 325.28 万元,增长 26.11%,主要是增加专项经费“容 e 查软件和存量企业档案数字化扫描业务外包”;本年支出 1571.15 万元,比上年增加 325.3 万元,增长 26.11%,主要是增加专项经费“容 e 查软件和存量企业档案数字化扫描业务外包”。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与上年数据持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与上年数据持平。



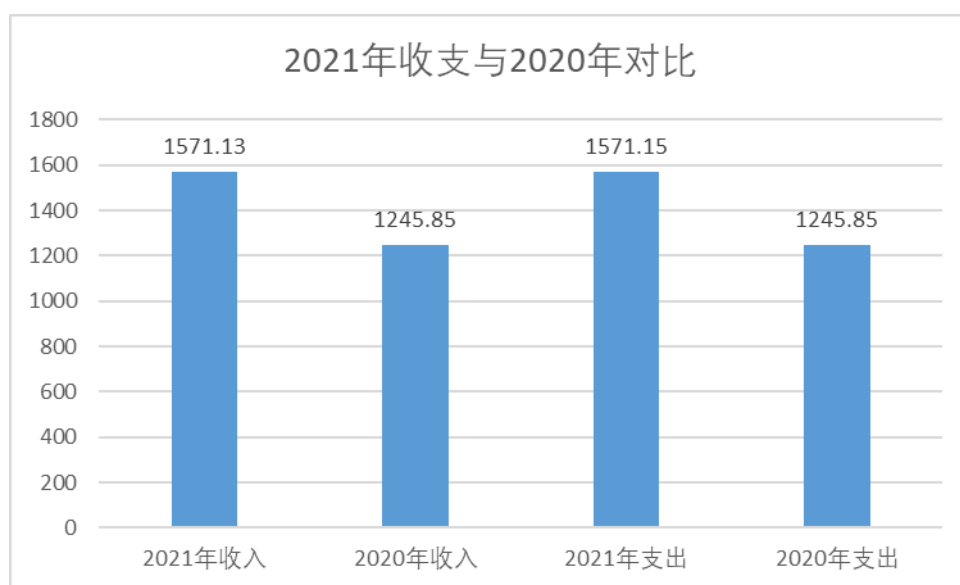
(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 1571.13 万元，完成年初预算的 121.81%，比年初预算增加 281.32 万元，决算数大于预算数主要原因是增加专项经费“容 e 查软件和存量企业档案数字化扫描业务外包”；本年支出 1571.15 万元，完成年初预算的 121.81%，比年初预算增加 281.34 万元，决算数大于预算数主要原因是主要是增加专项经费“容 e 查软件和存量企业档案数字化扫描业务外包”。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 121.81%，比年初预算增加 281.32 万元，主要是增加专项经费“容 e 查软件和存量企业档案数字化扫描业务外包”；支出完成年初预算 121.81%，比年初预算增加 281.34 万元，主要是增加专项经费“容 e 查软件和存量企业档案数字化扫描业务外包”。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 0.00%，比年初预算增加 0.00 万元；支出完成年初预算 0.00%，比年初预算增加 0.00 万元。

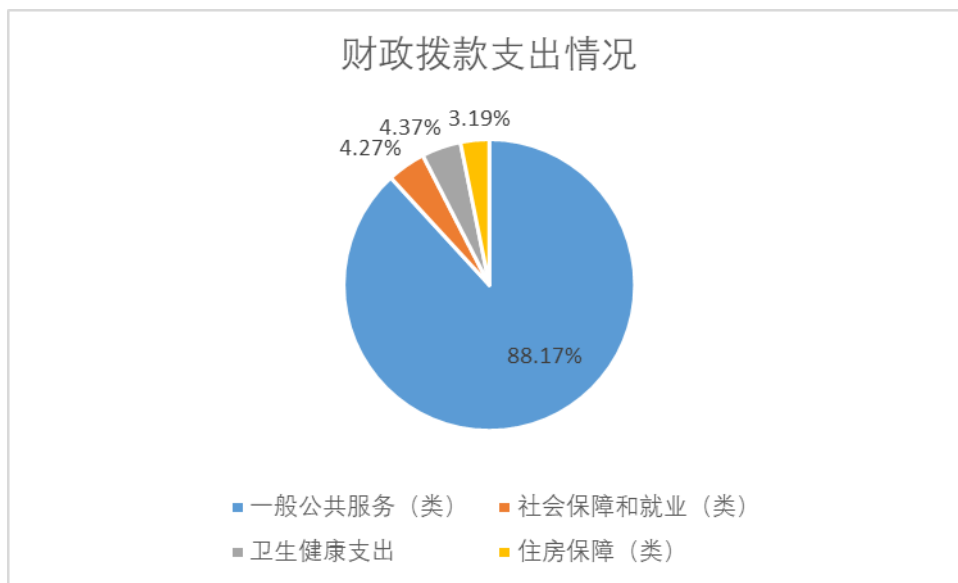
3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0.00%，比年初预算增加 0.00 万元；支出完成年初预算 0.00%，比年初预算增加 0.00 万元。



(三) 财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 1571.15 万元，主要用于以下方面

一般公共服务（类）支出 1385.25 万元，占 88.17%；社会保障和就业（类）支出 67.04 万元，占 4.27%；卫生健康支出 68.73，占 4.37%；住房保障（类）支出 50.13 万元，占 3.19%。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 829.61 万元，其中：

人员经费 778.07 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费 51.54 万元，主要包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 4 万元，支出决算为 1.29 万元，完成预算的 32.25%，较预算减少 2.71 万元，降低 67.75%，主要是公务用车是 2020 年购入的新车，所需维修项目较少，支出费用较少；较 2020 年度决算减少 37.51 万元，降低 96.67%，主要是 2020 年购置公务用车，支出费用较高。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是本部门 2021 年度未发生此项费用；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本部门 2021 年度未发生此项费用。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2021 年度公务用车购置及运行维护费预算为 4 万元，支出决算 1.29 万

元，完成预算的 32.25%。较预算减少 2.71 万元，降低 67.75%，主要是公务用车是 2020 年购入的新车，所需维修项目较少，支出费用较少；较上年减少 37.51 万元，降低 96.67%，主要是 2020 年购置公务用车，支出费用较高。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2021 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生。

公务用车运行维护费支出 1.29 万元：本部门 2021 年度单位公务用车保有量 2 辆。公车运行维护费支出较预算减少 2.71 万元，降低 67.75%，主要是 2020 年购入的新车，所需维修项目较少，支出费用较少；较上年减少 37.51 万元，降低 96.67%，主要是 2020 年购置公务用车，支出费用较高。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2021 年度公务接待费支出预算为 0，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算增加 0 万元，降低 0%，主要是本部门 2021 年度未发生此项费用；较上年度减少 0 万元，降低 0%，主要是本部门 2020 年度未发生此项费用。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 14 个，二级项目 14 个，共涉及资金 741.55 万元，占一般公共预算项目支出总额的 47.19%。无政府性基金预算项目，未开展绩效自评。

未开展重点评价。与 2020 年专项项目相比，无超 500 新增项目。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映 综合办公经费项目及电子政务平台点位及硬件维护费 项目等 14 个项目绩效自评结果。

（1）政府采购中心专家评审及公证费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，政府采购中心专家评审及公证费项目绩效自评得分为 81 分。全年预算数为 24 万元，执行数为 11.50 万元，完成预算的 47.92%。项目绩效目标完成情况：对于开展的招标工作及时发放专家评审及公证费，保障公共资源交易中心的正常运转。

（2）人员服装经费绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，人员服装项目绩效自评得分为 98.00 分。全年预算数为 25.20 万元，执行数为 23.73 万元，完成预算的 94.17%。项目绩效目标完成情况：工作人员统一服装，营造优良营商环境。

（3）综合办公经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，专家论证评审费项目绩效自评得分为 99.00 分。全年预算数为 12.00 万元，执行数为 11.99 万元，完成预算的 99.92%。项目绩效目标完成情况：各项工作正常运转。

（4）电子政务平台点位及硬件维护费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，电子政务平台点位及硬件维护费项目绩效自评得分为 97.00 分。全年预算数为 38.03 万元，执行数为 30.84 万元，完成预算的 81.09%。项目绩效目标完成情况：电子政务外网正常运转。

（5）公共资源交易中心网络系统运维费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，公共资源交易中心网络系统运维费项目绩效自评得分为 100.00 分。全年预算数为 10.00 万元，执行数为 10.00 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：公共资源交易中心网络正常运转。

（6）水电费用项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，水电费用项目绩效自评得分为 99.00 分。全年预算数为 18.00 万元，执行数为 18.00 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：有效推动行政审批局开展审批工作。

（7）场地租赁费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，场地租赁费项目绩效自评得分为 99.00 分。全年预算数

为 463.70 万元，执行数为 463.70 万元，完成预算 100.00%。

项目绩效目标完成情况：有效推动行政审批局开展审批工作。

（8）“互联网+政务服务”平台运维费自评综述：根据年初设定的绩效目标，“互联网+政务服务”平台运维费项目绩效自评得分为 99.00 分。全年预算数为 9.20 万元，执行数为 9.20 万元，完成预算 100.00%。项目绩效目标完成情况：有效推动行政审批局开展审批工作。

（9）证照费用自评综述：根据年初设定的绩效目标，证照费用项目绩效自评得分为 98.00 分。全年预算数为 19.80 万元，执行数为 19.79 元，完成预算 99.95%。项目绩效目标完成情况：有效推动行政审批局开展审批工作。

（10）办公场所、新增密集柜项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，办公场所、新增密集柜项目绩效自评得分为 99.00 分。全年预算数为 19.76 万元，执行数为 19.74 万元，完成预算 99.90%。项目绩效目标完成情况：推行“一窗受理”审批改革，实现受审分离。

（11）水土保持方案报告书技术评审费绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，水土保持方案报告书技术评审费项目绩效自评得分为 98.00 分。全年预算数为 2.25 万元，执行数为 2.25 万元，完成预算 100.00%。项目绩效目标完成情况：全面加强水土保持监管。

（12）企业档案容 e 查软件系统和存量企业档案数字化扫描业务绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，企业档案容 e 查软件系统和存量企业档案数字化扫描业务项目绩效自评得分为 98.00 分。全年预算数为 120.52 万元，执行数为 104.53 万元，完成预算 86.73%。项目绩效目标完成情况：促进丰润区建设一流营商环境。

（13）最多跑一次快递服务费绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，证照费用项目绩效自评得分为 79.00 分。全年预算数为 12.00 万元，执行数为 1.61 元，完成预算 13.42%。项目绩效目标完成情况：保证各项工作的正常运转。

（14）加强政务服务系统建设绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，加强政务服务系统建设项目绩效自评得分为 99.00 分。全年预算数为 15.00 万元，执行数为 14.80 元，完成预算 98.67%。项目绩效目标完成情况：保证办事群众获得证照的质量，为办事群众提供优良的服务。

名称(需公示)		项目主要支出项(安全)										评价:万元						
序号	项目实施单位名称	评价项目名称	评价类别 (自评/部门重点评价)	预算安排资金			实际到位资金			实际支出资金(不含部门上年结转资金)			预算执行率 (实际支出数/预算安排数)	存在问题及改进措施(需说明)	评价得分	评价等级	是否公开	备注
				小计	上级资金	区级资金	小计	上级资金	区级资金	小计	上级资金	区级资金						
1	浦东新区行政审批局	政府採購中心专家评审及公证费	自评	24		24	24		24	11.5		11.5	47.92%	原因:由于疫情期,本年采购初始数量较以前年度较少,导致2022继续委托,价格开展开标工作,并及时支付专家评审及公证费,保证正常运转。	81	良	是	
2	浦东新区行政审批局	公共数据交易中心网络系统运维费	自评	10		10	10		10	10		10	100.00%		99	优	是	
3	浦东新区行政审批局	电子政务平台点位建设及硬件维护费	自评	38.03		38.03	38.03		38.03	30.84		30.84	81.09%		97	优	是	
4	浦东新区行政审批局	区规费(追加)	自评	19.8		19.8	19.8		19.8	19.79		19.79	99.93%		98	优	是	
5	浦东新区行政审批局	"互联网+政务服务"平台运维费用	自评	9.2		9.2	9.2		9.2	9.2		9.2	100.00%		99	优	是	
6	浦东新区行政审批局	"最多跑一次快"道帮办费	自评	12		12	12		12	1.61		1.61	13.42%	原因:由于疫情期,业务办数量较往年同期较少,导致清退群众帮办,积极办理业务,充分利用"最多跑一次"快速帮办,保证正常运转。	79	中	是	
7	浦东新区行政审批局	水电费	自评	18		18	18		18	18		18	100.00%		99	优	是	
8	浦东新区行政审批局	场地租赁费用	自评	463.7		463.7	463.7		463.7	463.7		463.7	100.00%		99	优	是	
9	浦东新区行政审批局	综合办公费	自评	12		12	12		11.99	11.99		11.99	99.92%		99	优	是	
11	浦东新区行政审批局	人员培训费	自评	25.2		25.2	25.2		23.73	23.73		23.73	94.17%		98	优	是	
10	浦东新区行政审批局	办公场所、新增设备租赁费	自评	19.76		19.76	19.76		19.76	19.74		19.74	99.90%		99	优	是	
12	浦东新区行政审批局	水土保持方案编制专家评审费	自评	2.25		2.25	2.25		2.25	2.1		2.1	93.33%		98	优	是	
13	浦东新区行政审批局	企业信用信息查询系统和系统升级维护及网络服务费	自评	120.52		120.52	120.52		120.52	104.53		104.53	86.73%		98	优	是	
14	浦东新区行政审批局	加强政务服务体系建设	自评	15		15	15		15	14.8		14.8	98.67%		99	优	是	

部门负责人:

副科长:

评价得分设置为100分,得分与等级对应关系为:80分及以上为优、60(含)-80分为中、60分以下为差。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），比上年持平，主要是本部门本年度未购买单位价值 50 万元以上通用设备，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），比上年持平，主要是本部门本年度未购买单位价值 100 万元以上通用设备

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2021 年度未政府性基金预算财政拨款收入支出、国有资本经营预算财政拨款支出情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 08 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 09 表）等表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）使用非财政拨款结余：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类