唐山市丰润区农业农村局

关于“双认证”技术支持服务的采购文件

为提升全区农产品质量安全水平，对农产品质量安全形成有效监管，唐山市丰润区农业农村局农产品质量安全综合检验检测站开展“双认证”工作，需聘请合格企业提供“双认证”报审及技术支持服务，现就此项服务进行询价采购。

一、采购说明

1、采购内容：详见附件1。

2、预算总金额：150000元。

3、项目完结地点：唐山市丰润区农业农村局。

4、项目完结期限：唐山市丰润区农业农村局农产品质量安全综合检验检测站取得“双认证”资质证书为止。

5、中标条件：在符合询价要求的基础上报价最低中标。

6、中标要求：所采购服务、物资、运输、各种税费及合同期间等一切费用，总价最低中标。

7、货款支付：项目经采购单位验收合格后，凭发票、验收单等一次性支付货款。

8、中标单位收到评审报告后需在3个工作日内与采购方签订合同。

9、响应单位在报价时所提供的资料应是真实的。若有虚假，由其自行承担一切后果。

10、各企业附相关资质证明材料复印件。

二、产品技术要求

本次询价采购服务为：1、CMA、CATL实验室体系认证服务；2、实验室技术支持服务；3、其他相关服务，具体产品和服务技术要求详见附件1。

三、询价响应报价要求

1、报价单位营业执照副本复印件；

2、法定代表人身份证明或法人授权委托书（包含地址、联系人、联系电话）；

3、响应内容：详见附件2；

1. 质量服务承诺；
2. 无违法记录证明。

四、联系事项

如响应单位对本采购文件有疑议，以书面形式向丰润区农业农村局咨询，一切材料以书面材料为准。

五、联系方法

1、地址：唐山市丰润区曹雪芹东道75号农业农村局

2、联系人：张晓冲

3、电话（传真）：0315-5196918

唐山市丰润区农业农村局

2024年8月9日

|  |
| --- |
| 附件1采 购 清 单 |
| 序号 | 大类 | 分类 | 品名 | 规格 | 数量 | 单位 | 备注 |
| 1 | 实验室体系支持 | CMA体系支持 | 编写体系文件 | 按照CMA的要求，对整个实验室的文件体系，各项表格，文件进项编制，并符合实验室的要求 | 1 | 项 |  |
| 2 | 培训体系文件 | 对实验室人员进行体系文件的宣传培训，满足质量负责人，内审员等的要求 | 1 | 项 |  |
| 3 | 外部培训 | 参加外部培训机构组织的最高管理者、内审员、技术负责人、质量负责人的培训 | 1 | 项 |  |
| 4 | 申报服务 | 对实验室CMA项目进行网上申报，并进项整改，直到河北省市场监督管理局进行受理 | 1 | 项 |  |
| 5 | 现场评审 | 协助实验室在专家组进项现场评审时，提供各项技术支持 | 1 | 项 |  |
| 6 | 协助整改 | 协助实验室对专家组提出的整改事项进行整改，并进项申报，直到最后发证 | 1 | 项 |  |
| 7 | CATL体系支持 | 编写体系文件 | 按照CATL的要求，对整个实验室的文件体系，各项表格，文件进项编制，并符合实验室的要求 | 1 | 项 |  |
| 8 | 培训体系文件 | 对实验室人员进行体系文件的宣传培训，满足质量负责人，内审员等的要求 | 1 | 项 |  |
| 9 | 申报服务 | 对实验室CATL项目进行网上申报，并进项整改，直到河北省农业农村厅进行受理 | 1 | 项 |  |
| 10 | 现场评审 | 协助实验室在专家组进项现场评审时，提供各项技术支持 | 1 | 项 |  |
| 11 | 协助整改 | 协助实验室对专家组提出的整改事项进行整改，并进项申报，直到最后发证 | 1 | 项 |  |
| 12 | 实验室技术支持 | 技术支持 | 技术培训 | 对实验室现在气相及液相操作人员按照标准进行技术培训，让实验员能够熟练进行申报项目的前处理和大型仪器的上机操作 | 1 | 项 |  |
| 13 | 现场评审 | 协助实验室操作人员在专家组进项现场评审时，提供各项技术支持 | 1 | 项 |  |
| 14 | 其他必须服务 |  | 出具模拟报告 | 按照要求，出具三份以上的模拟报告，用于项目的申报 | 1 | 项 |  |
| 15 |  | 方法验证 | 按照要求，用实验室大型仪器对开展的项目进项方法验证 | 1 | 项 |  |
| 16 |  | 实验室测量审核或者实验室比对 | 按照要求，联系外部有资质的实验室进行申报项目的测量审核或者实验室比对工作 | 1 | 项 |  |

附件2

|  |
| --- |
| 采购服务报价单 |
| 序号 | 大类 | 分类 | 品名 | 规格 | 数量 | 单位 | 单价 | 总价 |
| 1 | 实验室体系支持 | CMA体系支持 | 编写体系文件 | 按照CMA的要求，对整个实验室的文件体系，各项表格，文件进项编制，并符合实验室的要求 | 1 | 项 |  |  |
| 2 | 培训体系文件 | 对实验室人员进行体系文件的宣传培训，满足质量负责人，内审员等的要求 | 1 | 项 |  |  |
| 3 | 外部培训 | 参加外部培训机构组织的最高管理者、内审员、技术负责人、质量负责人的培训 | 1 | 项 |  |  |
| 4 | 申报服务 | 对实验室CMA项目进行网上申报，并进项整改，直到河北省市场监督管理局进行受理 | 1 | 项 |  |  |
| 5 | 现场评审 | 协助实验室在专家组进项现场评审时，提供各项技术支持 | 1 | 项 |  |  |
| 6 | 协助整改 | 协助实验室对专家组提出的整改事项进行整改，并进项申报，直到最后发证 | 1 | 项 |  |  |
| 7 | CATL体系支持 | 编写体系文件 | 按照CATL的要求，对整个实验室的文件体系，各项表格，文件进项编制，并符合实验室的要求 | 1 | 项 |  |  |
| 8 | 培训体系文件 | 对实验室人员进行体系文件的宣传培训，满足质量负责人，内审员等的要求 | 1 | 项 |  |  |
| 9 | 申报服务 | 对实验室CATL项目进行网上申报，并进项整改，直到河北省农业农村厅进行受理 | 1 | 项 |  |  |
| 10 | 现场评审 | 协助实验室在专家组进项现场评审时，提供各项技术支持 | 1 | 项 |  |  |
| 11 | 协助整改 | 协助实验室对专家组提出的整改事项进行整改，并进项申报，直到最后发证 | 1 | 项 |  |  |
| 12 | 实验室技术支持 | 技术支持 | 技术培训 | 对实验室现在气相及液相操作人员按照标准进行技术培训，让实验员能够熟练进行申报项目的前处理和大型仪器的上机操作 | 1 | 项 |  |  |
| 13 | 现场评审 | 协助实验室操作人员在专家组进项现场评审时，提供各项技术支持 | 1 | 项 |  |  |
| 14 | 其他必须服务 |  | 出具模拟报告 | 按照要求，出具三份以上的模拟报告，用于项目的申报 | 1 | 项 |  |  |
| 15 |  | 方法验证 | 按照要求，用实验室大型仪器对开展的项目进项方法验证 | 1 | 项 |  |  |
| 16 |  | 实验室测量审核或者实验室比对 | 按照要求，联系外部有资质的实验室进行申报项目的测量审核或者实验室比对工作 | 1 | 项 |  |  |
| 17 | 合 计 |  |  |  |  |  |