**2022年部门预算信息公开目录**

**部门预算**

**部门预算公开表**

[部门预算收支总表 4](#_Toc5845)

[部门预算收入总表 6](#_Toc27385)

[部门预算支出总表 8](#_Toc109)

[部门预算财政拨款收支总表 9](#_Toc12705)

[部门预算一般公共预算财政拨款支出表 11](#_Toc5062)

[部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表 12](#_Toc27846)

[部门预算政府基金预算财政拨款支出表 14](#_Toc364)

[部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表 15](#_Toc19133)

[部门预算财政拨款“三公”经费支出表 16](#_Toc26220)

**部门预算信息公开情况说明**

[一、部门职责及机构设置情况 17](#_Toc7593)

[二、部门预算安排的总体情况 18](#_Toc17945)

[三、机关运行经费安排情况 19](#_Toc20177)

[四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因 19](#_Toc23429)

[五、预算绩效信息 20](#_Toc31235)

[六、政府采购预算情况 32](#_Toc25899)

[七、国有资产信息 33](#_Toc21119)

[八、名词解释 34](#_Toc13836)

[九、其他需要说明的事项 34](#_Toc8444)

部门预算

部门预算收支总表

| 435丰润区燕山路办事处 | | 预算年度：2022 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | | 支出 | |
| 项 目 | 预算数 | 项 目 | 预算数 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款收入 | 1788.56 | 一、一般公共服务支出 | 1652.93 |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款收入 |  | 二、外交支出 |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 三、国防支出 |  |
| 4 | 四、财政专户管理资金收入 |  | 四、公共安全支出 |  |
| 5 | 五、事业收入 |  | 五、教育支出 |  |
| 6 | 六、事业单位经营收入 |  | 六、科学技术支出 |  |
| 7 | 七、上级补助收入 |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |
| 8 | 八、附属单位上缴收入 |  | 八、社会保障和就业支出 | 45.51 |
| 9 | 九、其他收入 |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 54.91 |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 35.21 |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 31 | 本年收入合计 | 1788.56 | 本年支出合计 | 1788.56 |
| 32 | 上年结转结余 |  | 年终结转结余 |  |
| 33 | 收入总计 | 1788.56 | 支出总计 | 1788.56 |

部门预算收入总表

| 435丰润区燕山路办事处 | | | | | 预算年度：2022 | | | 单位：万元 | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 本年收入 | | | | | | | | 上年结转 |
| 科目 编码 | 科目名称 | 小计 | 财政拨款 收入 | 财政专户 收入 | 事业收入 | 经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  | 合计 | 1788.56 | 1788.56 | 1788.56 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 1652.93 | 1652.93 | 1652.93 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 1652.93 | 1652.93 | 1652.93 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 1458.27 | 1458.27 | 1458.27 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 2010302 | 一般行政管理事务 | 194.66 | 194.66 | 194.66 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 208 | 社会保障和就业支出 | 45.51 | 45.51 | 45.51 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 45.51 | 45.51 | 45.51 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 45.51 | 45.51 | 45.51 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 210 | 卫生健康支出 | 54.91 | 54.91 | 54.91 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 54.91 | 54.91 | 54.91 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 2101101 | 行政单位医疗 | 24.36 | 24.36 | 24.36 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 30.55 | 30.55 | 30.55 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 221 | 住房保障支出 | 35.21 | 35.21 | 35.21 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | 22102 | 住房改革支出 | 35.21 | 35.21 | 35.21 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 2210201 | 住房公积金 | 35.21 | 35.21 | 35.21 |  |  |  |  |  |  |  |

部门预算支出总表

| 435丰润区燕山路办事处 | | | 预算年度：2022 | | 单位：万元 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 经营支出 | 上解上级 支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目 编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  | 合计 | 1788.56 | 1593.90 | 194.66 |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 1652.93 | 1458.27 | 194.66 |  |  |  |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 1652.93 | 1458.27 | 194.66 |  |  |  |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 1458.27 | 1458.27 |  |  |  |  |
| 5 | 2010302 | 一般行政管理事务 | 194.66 |  | 194.66 |  |  |  |
| 6 | 208 | 社会保障和就业支出 | 45.51 | 45.51 |  |  |  |  |
| 7 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 45.51 | 45.51 |  |  |  |  |
| 8 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 45.51 | 45.51 |  |  |  |  |
| 9 | 210 | 卫生健康支出 | 54.91 | 54.91 |  |  |  |  |
| 10 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 54.91 | 54.91 |  |  |  |  |
| 11 | 2101101 | 行政单位医疗 | 24.36 | 24.36 |  |  |  |  |
| 12 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 30.55 | 30.55 |  |  |  |  |
| 13 | 221 | 住房保障支出 | 35.21 | 35.21 |  |  |  |  |
| 14 | 22102 | 住房改革支出 | 35.21 | 35.21 |  |  |  |  |
| 15 | 2210201 | 住房公积金 | 35.21 | 35.21 |  |  |  |  |

部门预算财政拨款收支总表

| 435丰润区燕山路办事处 | | | 预算年度：2022 | 单位：万元 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | | 支出 | | | | |
| 项 目 | 金额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政 拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款 | 1788.56 | 一、一般公共服务支出 | 1652.93 | 1652.93 |  |  |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款 |  | 二、外交支出 |  |  |  |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款 |  | 三、国防支出 |  |  |  |  |
| 4 |  |  | 四、公共安全支出 |  |  |  |  |
| 5 |  |  | 五、教育支出 |  |  |  |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |  |  |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |  |  |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 | 45.51 | 45.51 |  |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |  |  |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 54.91 | 54.91 |  |  |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |  |  |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |  |  |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |  |  |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |  |  |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |  |  |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |  |  |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |  |  |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |  |  |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 35.21 | 35.21 |  |  |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |  |  |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |  |  |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |  |  |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |  |  |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |  |  |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |  |  |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |  |  |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |  |  |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |  |  |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |
| 31 | 本年收入合计 | 1788.56 | 本年支出合计 | 1788.56 | 1788.56 |  |  |
| 32 | 年初财政拨款结转和结余 |  | 年末财政拨款结转和结余 |  |  |  |  |
| 33 | 一、一般公共预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 34 | 二、政府性基金预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 35 | 三、国有资本经营预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 36 | 收入总计 | 1788.56 | 支出总计 | 1788.56 | 1788.56 |  |  |

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

| 435丰润区燕山路办事处 | | | 预算年度：2022 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 1788.56 | 1593.90 | 194.66 |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 1652.93 | 1458.27 | 194.66 |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 1652.93 | 1458.27 | 194.66 |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 1458.27 | 1458.27 |  |
| 5 | 2010302 | 一般行政管理事务 | 194.66 |  | 194.66 |
| 6 | 208 | 社会保障和就业支出 | 45.51 | 45.51 |  |
| 7 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 45.51 | 45.51 |  |
| 8 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 45.51 | 45.51 |  |
| 9 | 210 | 卫生健康支出 | 54.91 | 54.91 |  |
| 10 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 54.91 | 54.91 |  |
| 11 | 2101101 | 行政单位医疗 | 24.36 | 24.36 |  |
| 12 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 30.55 | 30.55 |  |
| 13 | 221 | 住房保障支出 | 35.21 | 35.21 |  |
| 14 | 22102 | 住房改革支出 | 35.21 | 35.21 |  |
| 15 | 2210201 | 住房公积金 | 35.21 | 35.21 |  |

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

| 435丰润区燕山路办事处 | | | 预算年度：2022 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 支出部门经济分类科目 | | 一般公共预算基本支出 | | |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 1593.90 | 1534.41 | 59.49 |
| 2 | 301 | 工资福利支出 | 1522.55 | 1522.55 |  |
| 3 | 30101 | 基本工资 | 141.62 | 141.62 |  |
| 4 | 30102 | 津贴补贴 | 100.26 | 100.26 |  |
| 5 | 30103 | 奖金 | 6.72 | 6.72 |  |
| 6 | 30107 | 绩效工资 | 70.00 | 70.00 |  |
| 7 | 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 45.51 | 45.51 |  |
| 8 | 30110 | 城镇职工基本医疗保险缴费 | 24.36 | 24.36 |  |
| 9 | 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 30.55 | 30.55 |  |
| 10 | 30112 | 其他社会保障缴费 | 2.32 | 2.32 |  |
| 11 | 30113 | 住房公积金 | 35.21 | 35.21 |  |
| 12 | 30199 | 其他工资福利支出 | 1066.00 | 1066.00 |  |
| 13 | 302 | 商品和服务支出 | 59.49 |  | 59.49 |
| 14 | 30201 | 办公费 | 8.49 |  | 8.49 |
| 15 | 30205 | 水费 | 1.00 |  | 1.00 |
| 16 | 30207 | 邮电费 | 9.83 |  | 9.83 |
| 17 | 30208 | 取暖费 | 17.53 |  | 17.53 |
| 18 | 30211 | 差旅费 | 0.40 |  | 0.40 |
| 19 | 30226 | 劳务费 | 4.00 |  | 4.00 |
| 20 | 30228 | 工会经费 | 1.29 |  | 1.29 |
| 21 | 30229 | 福利费 | 1.37 |  | 1.37 |
| 22 | 30231 | 公务用车运行维护费 | 4.00 |  | 4.00 |
| 23 | 30239 | 其他交通费用 | 11.58 |  | 11.58 |
| 24 | 303 | 对个人和家庭的补助 | 11.86 | 11.86 |  |
| 25 | 30302 | 退休费 | 11.70 | 11.70 |  |
| 26 | 30309 | 奖励金 | 0.16 | 0.16 |  |

部门预算政府基金预算财政拨款支出表

| 435丰润区燕山路办事处 | | | 预算年度：2022 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

| 435丰润区燕山路办事处 | | | 预算年度：2022 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

| 435丰润区燕山路办事处 | | | 预算年度：2022 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 资 金 性 质 | | | |
| 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金 预算拨款 | 国有资本经营 预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 合计 | 4.00 | 4.00 |  |  |
| 2 | “三公”经费小计 | 4.00 | 4.00 |  |  |
| 3 | 一、因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 4 | 其中：教学科研人员因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 5 | 其他因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 6 | 二、公务用车购置及运维费 | 4.00 | 4.00 |  |  |
| 7 | 其中：公务用车购置费 |  |  |  |  |
| 8 | 公务用车运行维护费 | 4.00 | 4.00 |  |  |
| 9 | 三、公务接待费 |  |  |  |  |
| 10 | 四、会议费 |  |  |  |  |
| 11 | 五、培训费 |  |  |  |  |

丰润区燕山路办事处2022年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将丰润区燕山路办事处2022年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

**部门职责：**

一、宣传贯彻执行党的路线方针政策和党中央、上级党组织的决议。贯彻执行法律、法规、规章和上级人民代表大会及其常务委员会决议及上级政府的决定、命令，依法管理辖区公共事务。

二、讨论并决定本街道重大问题，统筹、协调辖区单位和组织，团结、组织党内外干部和群众，抓好决战部署的组织实施和督促落实。组织实施与居民生活密切相关的公共服务，落实民政民生、卫生健康、住房保障、就业创业、社会保障、文化教育和体育事业等政策。

三、负责办理上级人大常委会交办的监督、选举以及其他工作，做好人大代表工作，联系选民、反映群众意见和要求。

四、加强街道党工委自身建设和基层党组织建设，履行全面从严治党主体责任，建立健全党建联席会议制度，全面推进辖区党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设，把制度建设贯穿其中，组织开展党风廉政建设和反腐败工作。

五、街道党工委领导群团组织，加强指导和规范，支持和保证群团组织依照国家法律法规以及各自章程履行职责。坚持党管武装的根本原则和制度，协调各方力量，对街道人民武装工作实行统一领导

六、指导居民委员会等基层群众性自治组织建设，健全自治平台。组织动员社区居民、单位和社会力量参与社区治理，整合辖区内社会力量，形成社区共治合力，为社区发展服务。对社区工作者队伍进行教育管理。

七、按照管理权限，对街道机关及所属单位干部进行教育、培训、选拔、考核和监督，对上级政府职能部门派出机构的工作考核和主要负责同志任免提出意见。

八、组织维护辖区安全稳定，协调推动社会治安综合治理，做好应急管理、民族宗教工作，承担民兵预备役、征兵、退役军人服务，拥军优属、防范邪教等工作。

九、组织开展群众性文、体育、科普活动，开展法治宣传和社会公德教育，推动社区公益事业发展。维护老年人、妇女、未成年人、残疾人等合法权益。

十、参与社区设施规划、建设和验收，综合管理、统筹调度和考核督办涉及辖区的公共事务，按照有关规定统筹使用下沉到街道社区的人财物等资源。

十一、承办上级党委、人大、政府交办的其他事项。

**机构设置：**

部门机构设置情况

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 丰润区燕山路办事处本级 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。丰润区燕山路办事处机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、部门预算收入情况：本部门2022年预算收入总额1788.56万元，全部为财政拨款收入。

2、部门预算支出情况：2022年根据本单位职责和工作任务规划，共安排部门预算支出1788.56万元，其中基本支出1593.90万元，项目支出194.66万元，其中大型项目支出“社区工作经费”140万元。

3、比上年增减变动情况：本部门2022年预算安排与2021年相比增加了610.27万元，其中：人员经费增加571.04万元，用于120名社区工作者调薪，新增2名公务员及4个事业编工作人员的工资、保险；正常公用经费增加19.23万元，用于政务大厅新址的办公取暖费，新增2名公务员及4个事业编工作人员的工会福利费；项目支出与上年相比增加20万元，因为增加了省专班环保工作经费。

三、机关运行经费安排情况

2022年安排日常公用经费支出总计59.49万元。其中：办公费：8.49万元、水电费：1.00万元、邮电费：9.83万元、取暖费：17.53万元、差旅费：0.4万元、公务接待费：0元、劳务费：4万元、工会经费:1.29万元、福利费：1.37万元、公务用车运行维护费：4万元、其他交通费（公务交通补贴）：11.58万元。

同2021年相比，正常公用经费增加19.23万元，用于政务大厅新址的办公取暖费，新增2名公务员及4个事业编工作人员的工会福利费。

1. 财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2022年“三公”经费预算4万元，与2021年预算相比无变化。

公务用车运行维护费为4万元，现有车辆2辆，其中：公务用车1辆，其他车辆1辆。公务用车运行维护费与2021年预算相比无变化。

2022年预算未安排公务车购置费，与2021年预算相比无变化。

公务接待费0元。2022年预算未安排公务招待费，与2021年预算相比无变化。

因公出国（境）费和公务车购置费0元。与2021年相比无变化。

五、预算绩效信息

**第一部分 部门整体绩效目标**

（一）总体绩效目标

唐山市丰润区燕山路街道办事处是丰润区人民政府的派出机关，依据法律法规的规定和区政府的授权，履行相应的政府职能。主要目标是：加强党的领导、统筹社区发展、优化公其服务、促进文明建设，强化社会治理、维护公共安全、改善生态环境、指导基层自治，本年计划组织党员干部进行理论学习15次，街道机关支部及社区支部组织召开专题会20次，开展社会主义核心价值观宣传教育、公益广告宣传、志愿服务等活动5次以上，按上级要求，加大环保巡查，杜绝影响辖区空气质量的问题发生，及时解决各类信访问题，化解信访事项全年不少于10件，构建社区治理机制，承办上级党委、人大、政府交办的其它工作任务。

（二）分项绩效目标

（一）基层党建

绩效目标：加强基层领导班子建设

绩效指标：开展党员远程教育工作，发挥先进社区示范带动作用，创建我街道“一街一品”特色占工作任务的比例大于等于95%。

（二）干部队伍管理和干部教育培训

绩效目标：加强办事处干部队伍管理，干部教育培训

绩效指标：对领导班子和领导干部的考核工作制订干部教育工作的方针、政策、规划组织党员干部进行理论学习占工作任务的比例大于等于90%。

（三）宣传思想工作

绩效目标：部署思想政治工作任务，践行社会主义核心价值观，宣传推广先进典型，加强爱国主义教育基地建设和全民国防教育，加强基层党员教育，组织开展系列宣传教育活动。

绩效指标：开展社会主义核心价值观宣传教育、公益广告宣传、志愿服务等活动占工作任务的比例大于等于95%。

（四）案件查办

绩效目标：受理信访、举报，集中管理问题线索、组织协调案件查办，调查、审查违纪违法案件。

绩效指标：街道党政领导包联化解信访事项全年不少于5件，认真落实初信初访首接首办责任，力争初信初访化解占工作任务的比例大于等于100%。

（五）社会管理与服务

绩效目标：组织指导社区干部培训

绩效指标：指导各社区民主决策、民主管理、民主监督以及居务公开占工作任务的比例大于等于90%。

（六）卫计政务管理

绩效目标：监督政策落实，落实政务公开和业务宣传工作，加强卫生计生能力建设。

绩效指标：开展卫生计生规划、统计、法制、政策研究、宣传教育占工作任务的比例大于等于85%。

（七）应急管理

绩效目标：加强办事处值班工作，传达和督促落实办事处领导指示。

绩效指标：有效保证办事处日常应急值守和突发事件应对处置工作等，各项综合业务工作完成占工作任务的比例大于等于95%。

（三）工作保障措施

（一）长远谋划，明确定位。组织统筹街道现有的环境资源及优越的地理位置，将功能定位放在开发产业化、系列化、现代化的便民服务业上，大力开拓以便民利民服务为宗旨的便民服务业。发展个私经济，使中小型的个私经济成为便民服务产业乃至街道经济的新的增长点。

（二）发展街道便民服务，吸收辖区各方面的人才组成专兼结合的街道公益性服务队伍，依托社区便民服务中心，有计划的组织对街道公益性服务人员进行集中学习培训，不断提高社区服务人员的业务水平，切实增强工作的责任感和使命感，培育公益性社会经济和便民服务产业的人才生力军。

（三）加大社区组织建设和环境建设。以提升组织力为重点，突出政治功能，把街道社区等基层党组织建设成为宣传党的主张、贯彻党的决定、领导基层治理、团结动员群众的坚强堡垒。加强社区环境建设。坚持“以人为本，全民参与，明确责任，严格考核”的原则，调动社区干部和广大居民的积极性，全面提高社区环境卫生质量。

（四）加强队伍建设，提高机关干部工作的自觉性和主动性。按照年初岗位工作目标推进各项工作落实，最大限度地调动机关干部的积极性。同时，加强制度建设，修订完善各项规章制度，并严格贯彻落实，做到用制度管人管事，加大培训力度，提高为民服务水平。

1.完善制度建设。提高机关干部工作的自觉性和主动性，按照年初岗位工作目标推进各项工作落实，最大限度地调动机关干部的积极性。同时，制定完善预算绩效管理制度、资金管理办法、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础，修订完善各项规章制度，并严格贯彻落实，做到用制度管人管事，加大培训力度，提高为民服务水平。

2.加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、6月底前细化代编预算、按规定及时下达资金等多种措施，确保支出进度达标。组织统筹街道现有的环境资源及优越的地理位置，将功能定位放在开发产业化、系列化、现代化的便民服务业上，大力开拓以便民利民服务为宗旨的便民服务业。发展个私经济，使中小型的个私经济成为便民服务产业乃至街道经济的新的增长点。

3.加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

4.做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

5.规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

6.加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

7.加强宣传培训调研等。加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。以提升组织力为重点，突出政治功能，把街道社区等基层党组织建设成为宣传党的主张、贯彻党的决定、领导基层治理、团结动员群众的坚强堡垒。加强社区环境建设。坚持“以人为本，全民参与，明确责任，严格考核”的原则，调动社区干部和广大居民的积极性，全面提高社区环境卫生质量。

1. **专项资金绩效目标**

**第三部分 预算项目绩效目标**

**1、财政所经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.提高财政服务水平  2.财政所工作正常开展  3.完成财政局下达任务 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 办公设备配置数量 | 办公电脑配置数量 | ≥2台 | 工作需要 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格数量占配置数量的比率 | ≥95% | 历史标准 |
| 时效指标 | 工作完成时限 | 按时完成上级工作时限 | 2022年年底前 | 工作要求 |
| 成本指标 | 购置成本 | 电脑购置成本 | ≤4500元/台 | 文件要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 财务水平提高 | 财务及服务水平提高 | 优 | 经验标准 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 居民满意度 | 居民满意度 | ≥95% | 调查问卷 |

**2、社区工作经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.社区工作正常运转  2.完成上级交办任务  3.宣传、慰问等工作完成 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 社区数量 | 社区数量 | ≥14个 | 年初计划 |
| 质量指标 | 社区工作开展效果 | 社区工作开展效果 | 优 | 经验标准 |
| 时效指标 | 工作完成时限 | 按年初计划宣传、慰问等工作完成时限 | 2022年底前 | 工作计划 |
| 成本指标 | 社区办公成本 | 按年初预算和计划社区办公费使用成本 | ≤8500元/月/社区 | 经验标准 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 为民服务能力提升 | 为民服务能力提升 | 优 | 经验标准 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 居民满意度 | 居民满意度 | ≥95% | 调查问卷 |

**3、省专班环保工作经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.环保车辆正常使用  2.环保车辆司机工资按时支付  3.环保专班工作正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 环保作业车辆 | 按要求配备环保作业车辆 | ≥11辆 | 上级要求 |
| 质量指标 | 环境达标程度 | 环境达标程度 | 优 | 实际需要 |
| 时效指标 | 工作完成时限 | 按要求完成工作时限 | 2022年年底前 | 工作需要 |
| 成本指标 | 运行维护成本 | 环保车运行维护成本 | ≤8万元/辆 | 经验标准 |
| 效益指标 | 生态效益指标 | 改善生态环境质量 | 改善生态环境质量 | 优 | 实际需要 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 居民满意度 | 居民满意度 | ≥95% | 调查问卷 |

**4、燕办十一小区日常维护、路灯电费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.十一小区公厕日维护  2.路灯正常使用  3.路灯电费按时缴纳 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 公厕维护数量 | 公厕维护数量 | ≥1个 | 实际需要 |
| 质量指标 | 公厕路灯正常使用率 | 正常使用公厕日路灯天数占全年的比率 | ≥95% | 经验标准 |
| 时效指标 | 工作完成率 | 维修工作完成率 | ≥95% | 经验标准 |
| 成本指标 | 维护费投入使用成本 | 公厕路灯维护费使用成本 | ≤7500元/月 | 历史标准 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 公共设施正常使用 | 公共设施正常使用 | 优 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 居民满意度 | 居民满意度 | ≥95% | 调查问卷 |

**5、燕办四术后遗症、计生业务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.四术后遗症补助发放  2.保证后遗症人员生活  3.计生工作正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 补贴人数 | 发放补贴人数 | ≥1人 | 协议约定 |
| 质量指标 | 资金按时发放率 | 补贴按时发放季度占四个季度的比率 | ≥95% | 历史标准 |
| 时效指标 | 工作完成时限 | 按上级要求完成工作时限 | 2022年年底前 | 上级要求 |
| 成本指标 | 计生费使用成本 | 按年初预算和计划完成工作的成本 | ≤22150元/季度 | 预算安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 良好的社会影响 | 良好的社会影响 | 优 | 经验标准 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 计生补助人员满意度 | 计生补助人员满意度 | ≥95% | 调查问卷 |

**6、燕办信访维稳绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.按要求完成信访值班  2.接访及时  3.维护辖区信访稳定 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 区级上访次数 | 区级上访次数 | ≤25次 | 年初计划 |
| 质量指标 | 维稳工作开展效果 | 社会稳定无群体访 | 良 | 工作需要 |
| 时效指标 | 信访值班完成率 | 完成信访值班占总任务的比率 | ≥95% | 上级要求 |
| 成本指标 | 信访维稳经费使用成本 | 按年初预算和计划使用经费的成本 | ≤8500元/月 | 经验标准 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 辖区稳定和谐 | 辖区信访稳定社会和谐 | 优 | 经验标准 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 居民满意度 | 居民满意度 | ≥95% | 调查问卷 |

**7、燕办早餐点卫生经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好早餐点保洁  2.达到卫生标准  3.社区环境卫生改善 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 清扫次数 | 卫生清扫次数 | ≥50次 | 上级要求 |
| 质量指标 | 卫生达标率 | 卫生达标天数占全年比率 | ≥95% | 工作要求 |
| 时效指标 | 工作完成时限 | 保洁工作完成时限 | 每天中午前 | 实际需要 |
| 成本指标 | 保洁成本 | 早餐点保洁工作成本 | ≤4500元/月 | 经验标准 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 社区环境改善 | 社区环境改善 | 优 | 历史标准 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 居民满意度 | 社区居民满意度 | ≥95% | 调查问卷 |

六、政府采购预算情况

2022年，丰润区燕山路办事处安排政府采购预算0.00万元。

部门政府采购预算

| 435丰润区燕山路办事处 | | | | | | | 单位：万元 | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 政府采购项目来源 | | 采购物品名称 | 政府采购目录序号 | 计量 单位 | 数量 | 单价 | 政府采购金额（当年部门预算安排资金） | | | | | | | | 2022年 预留中 小微企 业份额 |
| 项目名称 | 预算 资金 | 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 财政专户核拨 | 单位 资金 | 财政拨 款结转 | 非财政 拨款结 转结余 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

七、国有资产信息

丰润区燕山路办事处（含所属单位）上年末固定资产金额为358.39万元（详见下表）。

部门固定资产占用情况表

| 435丰润区燕山路办事处 | 截止时间：2021-12-31 | |
| --- | --- | --- |
| 项 目 | 数量 | 价值（金额单位：万元） |
| 资产总额 | － | 358.39 |
| 1、房屋（平方米） | 2691 | 161.54 |
| 2、车辆（台、辆） | 2 | 28.78 |
| 3、单价在20万元以上设备 | － | 0 |
| 4、其他固定资产 | － | 168.07 |

注：无固定资产占用情况，空表列示。

八、名词解释

1、**一般公共预算拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金。

2、**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3、**其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

4、**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

5、**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

6、**上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

7、**“三公”经费：**纳入本级财政预算管理的“三公”经费，是指本级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费：**是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。