

附件1-1

部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位(公章): 溧阳街道办事处

单位主要负责人(签字): 周剑峰

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	信访维稳经费		实施(主管)单位	溧阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	18.608	到位数:	18.608	执行数:	18.608	100%
	其中: 财政资金	18.608	其中: 财政资金	18.608	其中: 财政资金	18.608	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			100%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	三级指标		18.608	100%	100
		质量指标	维护信访秩序		18.608	100%	100
		时效指标	规范信访行为		18.608	100%	100
	效益指标(30)	经济效益指标	规范信访行为, 维护信访秩序		18.608	100%	100
	满意度指标(10)	满意度指标	满意		18.608	100%	100
	预算执行率(10)	预算执行率			18.608	100%	100
	总分						100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 赵双

联系电话: 5176525

评价总分设置为100分, 得分与等级对应关系为: 90分及以上为优、80(含)-89分为良、60(含)-79分为中、60分以下为差。

附件1-1

部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位（公章）：浚阳街道办事处

单位主要负责人（签字）：

周剑锋

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	2022年4-12月农村转移支付		实施(主管)单位	浚阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	2.3625	到位数：	2.3625	执行数：	2.3625	100%
	其中：财政资金	2.3625	其中：财政资金	2.3625	其中：财政资金	2.3625	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			100%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	村民小组长误工补贴发放到位		2.3625	100%	100
		质量指标	村委会正常办公		2.3625	100%	100
		时效指标	村委会正常办公		2.3625	100%	100
	效益指标（30）	经济效益指标	村委会正常办公，村民小组长误工		2.3625	100%	100
	满意度指标（10）	满意度指标	满意		2.3625	100%	100
	预算执行率（10）	预算执行率			2.3625	100%	100
	总分						100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：赵双

联系电话：5176525

评价总分设置为100分，得分与等级对应关系为：90分及以上为优、80（含）-89分为良、60（含）-79分为中、60分以下为差。

附件1-1

部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位（公章）：浉阳街道办事处

单位主要负责人（签字）：周剑锋

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	社区办公费		实施(主管)单位	浉阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	220	到位数：	55	执行数：	55	25%
	其中：财政资金	220	其中：财政资金	55	其中：财政资金	55	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			25%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	完成率		55	25%	99
		质量指标	优良率		55	25%	99
		时效指标	完成率		55	25%	99
	效益指标（30）	经济效益指标	社会影响力		55	25%	99
	满意度指标（10）	满意度指标	满意度		55	25%	99
	预算执行率（10）	预算执行率			55	25%	99
	总分						99
五、存在问题、原因及下一步整	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析，下一步拟采取的纠偏措施及对策建议，项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：赵双

联系电话：5176525

评价总分设置为100分，得分与等级对应关系为：90分及以上为优、80（含）-89分为良、60（含）-79分为中、60分以下为差。

附件1-1



部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位（公章）：渭阳街道办事处

单位主要负责人（签字）：

（Handwritten signature）

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称：2023年四本后遗症、育龄妇女体检		实施(主管)单位	渭阳街道办事处			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	5	到位数：	5	执行数：	5	100%
	其中：财政资金	5	其中：财政资金	5	其中：财政资金	5	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			100%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	完成率		5	100%	100
		质量指标	优良率		5	100%	100
		时效指标	受益人数		5	100%	100
	效益指标（30）	经济效益指标	社会影响力		5	100%	100
	满意度指标（10）	满意度指标	服务群众		5	100%	100
	预算执行率（10）	预算执行率			5	100%	100
	总分						100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：赵双

联系电话：5176525

评价总分设置为100分，得分与等级对应关系为：90分及以上为优、80（含）-89分为良、60（含）-79分为中、60分以下为差。

附件1-1

部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位(公章): 浚阳街道办事处

单位主要负责人(签字):

周剑锋

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	财政所工作经费		实施(主管)单位	浚阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	2	到位数:	2	执行数:	2	100%
	其中: 财政资金	2	其中: 财政资金	2	其中: 财政资金	2	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			100%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	优良率		2	100%	100
		质量指标	完成率		2	100%	100
		时效指标	完成率		2	100%	100
	效益指标(30)	经济效益指标	长期使用性		2	100%	100
	满意度指标(10)	满意度指标	服务对象满意度		2	100%	100
	预算执行率(10)	预算执行率			2	100%	100
	总分						100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 赵双

联系电话: 5176525

评价总分设置为100分, 得分与等级对应关系为: 90分及以上为优、80(含)-89分为良、60(含)-79分为中、60分以下为差。

附件1-1

部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位(公章): 浚阳街道办事处

单位主要负责人(签字): 周剑锋

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	2022年街道专项工作经费基本支出		实施(主管)单位	浚阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	65.6375	到位数:	42.76	执行数:	42.76	100%
	其中:财政资金	65.6375	其中:财政资金	42.76	其中:财政资金	42.76	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			65%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	购买社区办公品数量		42.76	100%	100
		质量指标	工作开展效果		42.76	100%	100
		时效指标	工作完成率		42.76	100%	100
	效益指标(30)	经济效益指标	居民满意		42.76	100%	100
	满意度指标(10)	满意度指标	居民满意		42.76	100%	100
	预算执行率(10)	预算执行率			42.76	100%	100
	总分						100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 赵双

联系电话: 5176525

评价总分设置为100分,得分与等级对应关系为:90分及以上为优、80(含)-89分为良、60(含)-79分为中、60分以下为差。

附件1-1



部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位（公章）： 阳阳街道办事处

单位主要负责人（签字）：

胡剑锋

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	统计专项业务经费		实施(主管)单位	阳阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	2	到位数：	2	执行数：	2	
	其中：财政资金	2	其中：财政资金	2	其中：财政资金	2	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			100%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	优良率		2	100%	100
		质量指标	完成率		2	100%	100
		时效指标	完成率		2	100%	100
	效益指标（30）	经济效益指标	长期使用性		2	100%	100
	满意度指标（10）	满意度指标	服务对象满意度		2	100%	100
	预算执行率（10）	预算执行率			2	100%	100
	总分						100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人： 赵双

联系电话： 5176525

评价得分设置为100分，得分与等级对应关系为：90分及以上为优，80（含）-90分为良，60（含）-70分为中，60分以下为差。

附件1-1



部门预算项目绩效自评表

（ 2023 年度）

填报单位（公章）：征阳街道办事处

单位主要负责人（签字）：

周剑锋

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	征兵工作经费		实施(主管)单位	征阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	5	到位数：	3	执行数：	3	60%
	其中：财政资金	5	其中：财政资金	3	其中：财政资金	3	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			60%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	优良率		3	60%	99
		质量指标	完成率		3	60%	99
		时效指标	完成率		3	60%	99
	效益指标（30）	经济效益指标	长期使用性		3	60%	99
	满意度指标（10）	满意度指标	服务对象满意度		3	60%	99
	预算执行率（10）	预算执行率			3	60%	99
	总分						99
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：赵双

联系电话：5176525

评价总分设置为100分，得分与等级对应关系为：90分及以上为优、80（含）-89分为良、60（含）-79分为中、60分以下为差。

附件1-1



部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位(公章): 渭阳街道办事处

单位主要负责人(签字):

周剑峰

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	社区业务费		实施(主管)单位	渭阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	12.5	到位数:	12.5	执行数:	12.5	100%
	其中: 财政资金	12.5	其中: 财政资金	12.5	其中: 财政资金	12.5	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			100%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	优良率		12.5	100%	100
		质量指标	完成率		12.5	100%	100
		时效指标	完成率		12.5	100%	100
	效益指标(30)	经济效益指标	长期使用性		12.5	100%	100
	满意度指标(10)	满意度指标	服务对象满意度		12.5	100%	100
	预算执行率(10)	预算执行率			12.5	100%	100
	总分						100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 赵双

联系电话: 5176525

评价总分设置为100分, 得分与等级对应关系为: 90分及以上为优、80(含)-89分为良、60(含)-79分为中、60分以下为差。

附件1-1



部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位（公章）：浉阳街道办事处

单位主要负责人（签字）：

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	社区业务费		实施(主管)单位	浉阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	18.75	到位数：	18.75	执行数：	18.75	100%
	其中：财政资金	18.75	其中：财政资金	18.75	其中：财政资金	18.75	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			100%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	优良率		18.75	100%	100
		质量指标	完成率		18.75	100%	100
		时效指标	完成率		18.75	100%	100
	效益指标（30）	经济效益指标	长期使用性		18.75	100%	100
	满意度指标（10）	满意度指标	服务对象满意度		18.75	100%	100
	预算执行率（10）	预算执行率			18.75	100%	100
	总分						100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：赵双

联系电话：5176525

评价总分设置为100分，得分与等级对应关系为：90分及以上为优、80（含）-89分为良、60（含）-79分为中、60分以下为差。

附件1-1

部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位（公章）：浚阳街道办事处

单位主要负责人（签字）：

周剑锋

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	两个农业村转移支付		实施(主管)单位	浚阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	3.15	到位数：	1.575	执行数：	1.575	50%
	其中：财政资金	3.15	其中：财政资金	1.575	其中：财政资金	1.575	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			50%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	优良率		1.575	50%	99
		质量指标	完成率		1.575	50%	99
		时效指标	完成率		1.575	50%	99
	效益指标（30）	经济效益指标	长期使用性		1.575	50%	99
	满意度指标（10）	满意度指标	服务对象满意度		1.575	50%	99
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：赵双

联系电话：5176525

评价总分设置为100分，得分与等级对应关系为：90分及以上为优、80（含）-89分为良、60（含）-79分为中、60分以下为差。

部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位（公章）： 浉阳街道办事处

单位主要负责人（签字）：

周剑锋

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	省控点专班运行经费		实施(主管)单位	浉阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	20	到位数：	0	执行数：	0	60%
	其中：财政资金	20	其中：财政资金	0	其中：财政资金	0	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			0%		60%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	优良率		0	60%	99
		质量指标	覆盖率		0	60%	99
		时效指标	完成率		0	60%	99
	效益指标（30）	经济效益指标	完成率		0	60%	99
	满意度指标（10）	满意度指标	服务对象满意度		0	60%	99
	预算执行率（10）	预算执行率			0	60%	99
	总分						99
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析，下一步拟采取的纠偏措施及对策建议，项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人： 赵双

联系电话： 5176525

评价总分设置为100分，得分与等级对应关系为：90分及以上为优、80（含）-89分为良、60（含）-79分为中、60分以下为差。

附件1-1



部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位（公章）：涇阳街道办事处

单位主要负责人（签字）：

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	(2)开展爱国卫生运动活动经费		实施(主管)单位	涇阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	14.98	到位数：	14.98	执行数：	14.98	100%
	其中：财政资金	14.98	其中：财政资金	14.98	其中：财政资金	14.98	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			100%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	优良率		14.98	100%	100
		质量指标	完成率		14.98	100%	100
		时效指标	完成率		14.98	100%	100
	效益指标（30）	经济效益指标	长期使用性		14.98	100%	100
	满意度指标（10）	满意度指标	服务对象满意度		14.98	100%	100
	预算执行率（10）	预算执行率			14.98	100%	100
	总分						100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：赵双

联系电话：5176525

评价总分设置为100分，得分与等级对应关系为：90分及以上为优、80（含）-89分为良、60（含）-79分为中、60分以下为差。

附件1-1



部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位(公章): 浉阳街道办事处

单位主要负责人(签字):

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	2023年街道专项工作经费基本支出		实施(主管)单位	浉阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	70	到位数:	18.75	执行数:	18.75	27%
	其中: 财政资金	70	其中: 财政资金	18.75	其中: 财政资金	18.75	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			27%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	优良率		18.75	27%	99
		质量指标	完成率		18.75	27%	99
		时效指标	完成率		18.75	27%	99
	效益指标(30)	经济效益指标	长期使用性		18.75	27%	99
	满意度指标(10)	满意度指标	服务对象满意度		18.75	27%	99
	预算执行率(10)	预算执行率			18.75	27%	99
	总分						99
五、存在问题、原因及下一步整	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 赵双

联系电话: 5176525

评价总分设置为100分, 得分与等级对应关系为: 90分及以上为优、80(含)-89分为良、60(含)-79分为中、60分以下为差。

附件1-1

部门预算项目绩效自评表

(2023 年度)

填报单位(公章): 浉阳街道办事处

单位主要负责人(签字): 周国祥

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	2023年城乡居民住户调查补助		实施(主管)单位	浉阳街道办事处		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	8.4	到位数:	8.4	执行数:	8.4	100%
	其中: 财政资金	8.4	其中: 财政资金	8.4	其中: 财政资金	8.4	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	100%			100%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	优良率		8.4	100%	100
		质量指标	完成率		8.4	100%	100
		时效指标	完成率		8.4	100%	100
	效益指标(30)	经济效益指标	长期使用性		8.4	100%	100
	满意度指标(10)	满意度指标	服务对象满意度		8.4	100%	100
	预算执行率(10)	预算执行率			8.4	100%	100
	总分						100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 赵双

联系电话: 5176525

评价总分设置为100分, 得分与等级对应关系为: 90分及以上为优、80(含)-89分为良、60(含)-79分为中、60分以下为差。

附件 1-2

项目支出绩效自评工作报告



周金峰

一、基本情况

(一) 项目概况。本部门 2023 年度申请预算资金 3257.83 万元，实际支出 3012.4532 万元，预算执行率 92.47%。其中：专项项目 15 个，金额合计 468.388 万元，实际支出 202.6855 万元，执行率为 43.27%。由于区财政资金紧张，财政没拨付剩余经费。

(二) 项目绩效目标。溧阳街道办事处为实现部门发展规划目标，在 2023 年财政预算中合理规划资金，确保各项工作圆满完成。

二、绩效评价工作开展情况

(一) 为保障财政所工作稳定开展，需安排财政所办公经费 2 万元，拨付经费 2 万元。

为完成各项项目推进和维护辖区稳定，安排信访维稳经费 18.608 万元，拨付经费 18.608 万元。

为进一步提高社区办公效率，加强社区管理预算安排社区办公费 220 万元，由于区财政资金紧张，拨付一个季度社区办公费 55 万元，

为进一步改善农业农村环境，加强管理，安排农村转移支付资金 3.15 万元，拨付两个季度经费 1.575 万元。

为进一步改善农业农村环境，加强管理，安排 2022 年 4-12 月农村转移支付资金 2.3625 万元，拨付经费 2.3625 万元。

为完成各项项目推进和维护辖区稳定，安排社区业务费 12.5 万元，拨付经费 12.5 万元

为完成各项项目推进和维护辖区稳定，安排社区业务费 18.75 万元，

拨付经费 18.75 万元

为完成各项项目推进和维护辖区稳定，统计工作入户调查顺利开展，安排 2023 年城乡居民入户调查经费 8.4 万元，拨付经费 8.4 万元

为完成统计工作办公效率，加强工作稳定开展，安排统计经费 2 万元，拨付经费 2 万元

为完成征兵工作办公效率，加强工作稳定开展，安排统计经费 5 万元，拨付经费 3 万元

为完成各项项目推进和维护辖区稳定，安排（2）开展爱国卫生运动活动经费 14.98 万元，拨付经费 14.98 万元

为保障社区工作顺利开展，维护信访工作需安排拨付 2022 年街道专项工作经费基本支出 65.6375 万元，拨付经费 42.76 万元

为解决四术后遗症人员生活困难、育龄妇女体检费用，安排经费 5 万元，拨付一个季度经费 5 万元。

为进一步科学治污，精准治污，提供大气污染治理咨询，需安排大气环境治理技术咨询服务 20 万元，财政由于资金紧张未拨付资金

为保障社区工作顺利开展，维护信访工作需安排拨付 2023 年街道专项工作经费基本支出 70 万元，拨付经费 18.75 万元

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

（一）绩效评价目的、对象和范围。

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共服务质量，对本部门的所有项目支出都要进行绩效评价。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

绩效自评工作应遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开

透明的原则。

绩效自评采取量化评分的形式，每个预算项目都要评出绩效分值，得分以百分制计算。项目绩效自评得分由各项指标得分加权汇总形成。其中，绩效指标权重由各部门根据评价对象实际情况确定，总分设定为 100 分。原则上一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率指标 10 分。二、三级指标所占权重应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映预算项目的产出和效果。同类评价对象的指标权重设置应当基本一致，便于评价结果相互比较。

绩效指标得分按以下方法评定：属于定量指标的，完成指标值，记该指标所赋全部分值；未完成指标值，按照完成值与指标值的比例记分；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值。属于定性指标的，根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
绩效 指标	产出指标	数量指标	覆盖率	100	100	10	10	
		质量指标	优良率	100	100	20	20	
		时效指标	完成率	100	100	20	20	

	成本指标						
效益指标	经济效益指标						
	社会效益指标	参与政府决策活动次数	100	100	10	10	
		社会影响率	100	100	10	10	
	生态效益指标						
	可持续影响指标	指长期使用性	100	100	10	10	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	100	100	10	10	

(三) 绩效评价工作过程。

1、绩效信息收集。年度预算执行完成后，及时组织本部门和所属单位全面收集、系统整理预算项目绩效完成信息，确认各项绩效指标实际完成值或实现程度。

2、绩效自评打分。将绩效指标实际完成值（实现程度）与年初设定的预期值相比较，逐项评定每项指标得分，汇总形成预算项目绩效自评得分。

3、填写绩效自评表。规范填报《项目支出绩效自评表》。

4、撰写评价报告。绩效自评工作完成后，及时进行总结，撰写项目支出绩效评价报告

三、综合评价情况及评价结论

在预算项目绩效运行方面，我部门每月都会由财务人员出具项目支出额度统计表交由项目执行小组负责人即主管领导，明确项目执行进度，剩余额度等，再由项目执行小组根据财政额度调整项目的执行进度，确保按年初绩效目标进度执行项目。

我部门 2023 年绩效项目共 15 个，金额合计 468.388 万元，绩效目标实现程度全部达到 43.27%。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

成立专门的项目领导小组，本着勤俭节约的原则科学决策、统筹安排、加强领导、合理预算、合理收支。

（二）项目过程情况。

认真做好项目各阶段的工作任务，明确分工，落实责任，用数据说话，为决策服务。

（三）项目产出情况。

及时编辑财务数据，对社会各项事业的发展情况进行概述，为上级部门提供资料。

（四）项目效益情况。

确保各项调查普查的全面性和时效性，紧紧围绕财务数据，认真做好财务分析。利用财务数据、加大分析力度，对财务数据情况进行监控。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

一是对于绩效目标执行正常项目，下半年继续按预定目标执行，加强监控，缩短项目周期，在保证项目质量的前提下，做到提前完成年度绩效目标；对执行偏差的项目，按照计划及时申请资金支付。

二是加强日常监控工作，相关科室配合，监控项目资金是否在规定的范围内使用，开支是否合理，是否依法进行财务管理和会计核算，监控预算资金拨付情况、实际支出情况等；一保证顺利完成项目和绩效目标。

六、有关建议：无

七、其他需要说明的问题：无

附件 2-1

财政支出重点评价工作底稿

共 ____ 页 第 ____ 页

第 ____ 号

被评价单位名称： 溧阳街道办事处

被评价项目名称： 两个农业村转移支付

情况摘要： 为保障两个农业村工作顺利开展，办公经费。

附件：

附件： 张

被评价单位意见及签章

经办人：



负责人：



日期：

工作组制单人：

日期：

工作组复核人：

日期：

备注：被评价单位签署意见时，应当对工作底稿摘录的事项是否属实进行认定，如属实，签“情况属实”；如有不同意见，应说明理由，并附相关证明材料。

附件 2-2

财政支出重点评价报告（2023 年度）

项目（专项资金）名称：两个农业村转移支付

项目实施单位：溧阳街道办事处（公章）

项目主管部门 _____（公章）

部门（单位）负责人签字：

周剑锋

2024 年 2 月 23 日

一、评价工作组织开展情况

溧阳街道办事处为实现部门发展规划目标，在 2023 年财政预算中合理规划资金，确保各项工作圆满完成。

二、项目基本概况

1、项目背景。主要两个农业村办公经费

2、项目绩效目标。为保障两个农业村工作顺利开展拨付农村转移支付经费 1.75 万元

三、绩效评价情况

1、绩效信息收集。年度预算执行完成后，及时组织本部门和所属单位全面收集、系统整理预算项目绩效完成信息，确认各项绩效指标实际完成值或实现程度。

2、绩效自评打分。绩效自评工作应遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。绩效自评采取量化评分的形式，每个预算项目都要评出绩效分值，得分以百分制计算。项目绩效自评得分由各项指标得分加权汇总形成。其中，绩效指标权重由各部门根据评价对象实际情况确定，总分设定为 100 分。原则上一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率指标 10 分。二、三级指标所占权重应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映预算项目的产出和效果。同类评价对象的指标权重设置应当基本一致，便于评价结果相互比较。

3、填写绩效自评表。规范填报《项目支出绩效自评表》。

4、撰写评价报告。绩效自评工作完成后，及时进行总结，撰写项目支出绩效评价报告

5、主要是根据不同的评价对象，确保各项调查普查的全面性和时效性，紧紧围绕财务数据，认真做好财务分析。利用财务数据、加大分析力度，对财务数据情况进行监控。

三、项目综合评价等级和评价结论

在预算项目绩效运行方面，我部门每月都会由财务人员出具项目支出额度统计表交由项目执行小组负责人即主管领导，明确项目执行进度，剩余额度等，再由项目执行小组根据财政额度调整项目的执行进度，确保按年初绩效目标进度执行项目。

四、存在问题及改进建议

改进预算管理建议，重点围绕改进预算管理、提升预算绩效提出意见建议，其中，对专项资金要重点围绕完善支出政策、调整资金投向、优化分配使用、改进投入方式、加强统筹整合等提出合理建议，对重点支出项目重点围绕改进支出管理、规范资金使用、加快支出进度、与今后预算安排挂钩等提出具体意见；同时，对评价中发现专项资金和重点支出项目绩效目标指标设置不科学、标准不合理的，要提出完善改进建议。

五、其他需要说明的问题，包括好的经验做法、对加强重点评价管理的建议等。

附件 2-1

财政支出重点评价工作底稿

共 ____ 页 第 ____ 页

第 ____ 号

被评价单位名称： 溧阳街道办事处

被评价项目名称： 2023 年街道专项工作经费基本支出

情况摘要：为保障办事处工作顺利开展，环境卫生整治工作经费，维护信访工作需求。

附件：

附件： 张

被评价单位意见及签章：

经办人：赵双

负责人：周剑锋

日期：

工作组制单人： 日期： 工作组复核人： 日期：

备注：被评价单位签署意见时，应当对工作底稿摘录的事项是否属实进行认定，如属实，签“情况属实”；如有不同意见，应说明理由，并附相关证明材料。

附件 2-2

财政支出重点评价报告（2023 年度）

项目（专项资金）名称：2023 年街道专项工作经费基本支出

项目实施单位：溧阳街道办事处（公章）

项目主管部门 _____（公章）

部门（单位）负责人签字：

周剑锋

2024 年 2 月 23 日

一、评价工作组织开展情况

溧阳街道办事处为实现部门发展规划目标，在 2023 年财政预算中合理规划资金，确保各项工作圆满完成。

二、项目基本概况

1、项目背景。为保障办事处工作顺利开展，环境卫生整治工作经费，维护信访工作需求。

2、项目绩效目标。为保障办事处工作顺利开展，环境卫生整治工作经费，维护信访工作需求。拨付 2023 年街道专项工作经费基本支出 18.75 万元

三、绩效评价情况

1、绩效信息收集。年度预算执行完成后，及时组织本部门和所属单位全面收集、系统整理预算项目绩效完成信息，确认各项绩效指标实际完成值或实现程度。

2、绩效自评打分。绩效自评工作应遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。绩效自评采取量化评分的形式，每个预算项目都要评出绩效分值，得分以百分制计算。项目绩效自评得分由各项指标得分加权汇总形成。其中，绩效指标权重由各部门根据评价对象实际情况确定，总分设定为 100 分。原则上一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率指标 10 分。二、三级指标所占权重应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映预算项目的产出和效果。同类评价对象的指标权重设置应当基本一致，便于评价结果相互比较。

3、填写绩效自评表。规范填报《项目支出绩效自评表》。

4、撰写评价报告。绩效自评工作完成后，及时进行总结，撰写项目支出绩效评价报告

5、主要是根据不同的评价对象，确保各项调查普查的全面性和时效性，紧紧围绕财务数据，认真做好财务分析。利用财务数据、加大分析力度，对财务数据情况进行监控。

三、项目综合评价等级和评价结论

在预算项目绩效运行方面，我部门每月都会由财务人员出具项目支出额度统计表交由项目执行小组负责人即主管领导，明确项目执行进度，剩余额度等，再由项目执行小组根据财政额度调整项目的执行进度，确保按年初绩效目标进度执行项目。

四、存在问题及改进建议

改进预算管理建议，重点围绕改进预算管理、提升预算绩效提出意见建议，其中，对专项资金要重点围绕完善支出政策、调整资金投向、优化分配使用、改进投入方式、加强统筹整合等提出合理建议，对重点支出项目重点围绕改进支出管理、规范资金使用、加快支出进度、与今后预算安排挂钩等提出具体意见；同时，对评价中发现专项资金和重点支出项目绩效目标指标设置不科学、标准不合理的，要提出完善改进建议。

五、其他需要说明的问题，包括好的经验做法、对加强重点评价管理的建议等。

2023年预算部门项目绩效重点评价情况统计表

填报单位：浉阳办

单位主要负责人（签字）：

周敏



统计内容	应评价数		已评价数	
	金额	个数	金额	个数
预算项目数量（个）				
资金量（万元）	其中：中央资金			
	省级资金			
	市级资金			
	区级资金			
	合计	20.325	2	20.325
评价指标 （二级指标个数）	20.325	2		其中：优
				良
				中
				差
				2

注：上述数据需与附件1丰润区2023年度财政支出绩效评价情况汇总表中部门重点评价情况相符。

丰润区2023年度财政支出绩效评价指标汇总表

部门名称（加盖公章）： 丰润区丰润街道办事处

单位主要负责人（签字）： 王树峰

单位：万元

序号	项目实施单位名称	评价类别（自评/部门评/重点评）	预算安排资金			实际到位资金			实际支出资金（不含部门上年结转资金）			预算执行率（实际支出数/预算安排）	存在问题及改进措施（简要说明）	评价得分	评价等次	是否公开	备注
			小计	上级资金	区级资金	小计	上级资金	区级资金	小计	上级资金	区级资金						
1	丰润办事处	征兵工作经费	5		5	3		3	3		3	60%	由于区财政资金紧张，财政拨款没到位	99	优	是	
2	丰润办事处	信访维稳经费	18.608		18.608	18.608		18.61	18.608		18.608	100%		100	优	是	
3	丰润办事处	统计专项业务经费	2		2	2		2	2		2	100%		100	优	是	
4	丰润办事处	四术后遗症、育龄妇女体检	5		5	5		5	5		5	100%		100	优	是	
5	丰润办事处	省控点专班环保工作经费	20		20	0		0	0		0	0%	由于区财政资金紧张，财政拨款没到位	99	优	是	
6	丰润办事处	社区业务费	12.5		12.5	12.5		12.5	12.5		12.5	100%		100	优	是	
7	丰润办事处	社区业务费	18.75		18.75	18.75		18.75	18.75		18.75	100%		100	优	是	
8	丰润办事处	社区工作经费	220		220	55		55	55		55	25%	由于区财政资金紧张，财政拨款没到位	99	优	是	
9	丰润办事处	两个农业村转移支付	3.15		3.15	1.575		1.575	1.575		1.575	50%	由于区财政资金紧张，财政拨款没到位	99	优	是	
10	丰润办事处	财政所工作经费	2		2	2		2	2		2	100%		100	优	是	
11	丰润办事处	(2) 开展爱国卫生运动活动经费	14.98		14.98	14.98		14.98	14.98		14.98	100%		100	优	是	
12	丰润办事处	2023年街道专项工作经费基本支出	70		70	18.75		18.75	18.75		18.75	27%	由于区财政资金紧张，财政拨款没到位	99	优	是	
13	丰润办事处	2023年城乡居民住户调查补助	8.4		8.4	8.4		8.4	8.4		8.4	100%		100	优	是	
14	丰润办事处	2022年4-12月两个农业村转移支付	2.3625		2.3625	2.3625		2.363	2.3625		2.3625	100%		100	优	是	
15	丰润办事处	2022街道专项工作经费基本支出	65.6375		65.6375	42.76		42.76	42.76		42.76	65%	由于区财政资金紧张，财政拨款没到位	99	优	是	
合计			468.388		468.388												

审核人：

部门负责人：

评价总分设置为100分，得分与等级对应关系为：90分及以上为优、80（含）-89分为良、60（含）-79分为中、60分以下为差。

附件 4

预算部门整体绩效自评报告

(2023 年度)

评价方式：☐直接组织评价

☐委托评价



部门名称：北阳街道办事处（加盖公章）

联系电话：0315-5176525

周剑锋

填报日期：2024 年 2 月 23 日

唐山市丰润区财政局编制

部门整体绩效自评情况

为进一步加强我单位预算资金的管理，提高资金使用效益和效率，提升预算绩效管理水平，根据中共中央国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》我单位对 2023 年预算资金项目实施绩效运行监控，通过收集、核实相关绩效信息，对相关监控指标进行汇总分析，形成项目资金绩效运行监控报告，具体情况如下：

一、部门整体概况

本部门 2023 年度申请预算资金 3257.83 万元，其中人员支出 2755.24 万元，日常公用经费支出 92.46 万元，项目支出 410.13 万元。其中决算实际支出 3012.4532 万元，预算执行率 92.47%。其中：专项项目 15 个，金额合计 468.388 万元，实际支出 202.6855 万元，执行率为 43.27%。由于区财政资金紧张，财政拨款没到位。

二、部门总体绩效目标和绩效指标设定情况

本部门年初设定的部门整体绩效指标是：溧阳街道办事处为实现部门发展规划目标，在 2023 年财政预算中合理规划资金，确保各项工作圆满完成。

为保障财政所工作稳定开展，需安排财政所办公经费 2 万元，拨付经费 2 万元。

为完成各项项目推进和维护辖区稳定，安排信访维稳经费 18.608 万元，拨付经费 18.608 万元。

为进一步提高社区办公效率，加强社区管理预算安排社区办公费 220 万元，由于区财政资金紧张，拨付一个季度社区办公费 55 万元，

为进一步改善农业村环境，加强管理，安排农村转移支付资金 3.15 万元，拨付两个季度经费 1.575 万元。

为进一步改善农业村环境，加强管理，安排 2022 年 4-12 月农村转移支付资金 2.3625 万元，拨付经费 2.3625 万元。

为完成各项项目推进和维护辖区稳定，安排社区业务费 12.5 万元，拨付经费 12.5 万元

为完成各项项目推进和维护辖区稳定，安排社区业务费 18.75 万元，拨付经费 18.75 万元

为完成各项项目推进和维护辖区稳定，统计工作入户调查顺利开展，安排 2023 年城乡居民入户调查经费 8.4 万元，拨付经费 8.4 万元

为完成统计工作办公效率，加强工作稳定开展，安排统计经费 2 万元，拨付经费 2 万元

为完成征兵工作办公效率，加强工作稳定开展，安排统计经费 5 万元，拨付经费 3 万元

为完成各项项目推进和维护辖区稳定，安排（2）开展爱国卫生运动活动经费 14.98 万元，拨付经费 14.98 万元

为保障社区工作顺利开展，维护信访工作需安排拨付 2022 年街道专项工作经费基本支出 65.6375 万元，拨付经费 42.76 万元

为解决四术后遗症人员生活困难、育龄妇女体检费用，安排经费 5 万元，拨付一个季度经费 5 万元。

为进一步科学治污，精准治污，提供大气污染治理咨询，需安排大气环境治理技术咨询服务 20 万元，财政由于资金紧张未拨付资金

为保障社区工作顺利开展，维护信访工作需安排拨付 2023

年街道专项工作经费基本支出 70 万元，拨付经费 18.75 万元

三、绩效评价组织情况

本次绩效评价项目 15 个，占部门项目总数的 100%，涉及金额 468.388 万元。采取成立本部门绩效自评工作组的形式，本着客观、公正、公开的原则开展自评工作，所有项目的绩效自评均设计了合理、明晰、可考核的、关键性产出指标和效果指标。自评结果真实可靠。

四、绩效实现情况分析

2023 年我单位预算绩效运行总体较好，专项经费按项目进行明细核算，做到了专款专用但在监控过程中也发现一些问题：一是个别项目开展进度缓慢；二是部分项目资金拨付不及时。针对上述问题，我单位采取了整改措施，具体如下：

一是强化项目单位对资金绩效实现情况的责任约束，对专项资金偏离预算绩效目标的支出，及时采取有效措施予以纠正。

二是加强资金使用效益跟踪“回头看”，针对资金绩效运行状况，及时预控，查找资金使用和管理过程中的薄弱环节，提出纠偏措施。

三是推进本年度尚未开展的预算项目进程，加快资金拨付进度，确保后续绩效目标的有效实现。

五、存在的问题和建议

一是对于绩效目标执行正常项目，下半年继续按预定目标执行，加强监控，缩短项目周期，在保证项目质量的前提下，做到提前完成年度绩效目标；对执行偏差的项目，按照计划及时申请资金支付。

二是加强日常监控工作，相关科室配合，监控项目资金是否在规定的范围内使用，开支是否合理，是否依法进行财务管理和会计核算，监控预算资金拨付情况、实际支出情况等；一保证顺利完成项目和绩效目标。